

# MŠ, ZŠ a PrŠ Strakonice, Plánkova 430

## Program poradenských služeb ve škole

Poskytování poradenských služeb ve škole vychází z vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění.

Škola zabezpečuje poskytování poradenských služeb školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP), ve kterém působí výchovný poradce a školní metodik prevence, kteří úzce spolupracují s třídními učiteli, dalšími učiteli a asistenty pedagoga.

Program pedagogických služeb naplňuje především tyto cíle:

- pracovat se všemi subjekty školy a vytvořit tak širokou základnu primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů,
- sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit metodické zázemí pro jejich vytváření a realizaci,
- kariérové poradenství,
- připravit podmínky a rozšířit možnosti dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných,
- poskytování podpůrných opatření pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování zvolených podpůrných opatření,
- vybudovat příznivé sociální klima pro integraci kulturních odlišností a přijímání sociálních odlišností na škole,
- posílit průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování,
- prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých dětí, dětských kolektivů, žáků a třídních kolektivů,
- poskytovat metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání do školních vzdělávacích programů,
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními,
- prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči,
- integrovat poradenské služby poskytované školou se službami školských poradenských zařízení (dále OSPOD, Policií ČR, státními institucemi).

Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, zák. zástupců a pedagogů. Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas žákova zák. zástupce. Souhlasu není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní, nebo tělesné zdraví žáka, nebo osob v jeho okolí. Informace a data o žácích a jejich rodičích jsou důvěrná a je s nimi nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Smyslem práce ŠPP je maximálně kvalifikovaně pomáhat řešit problémy žáků a trvale zkvalitňovat společenské klima školy. Škola vede o poradenských službách poskytovaných školním metodikem prevence a výchovným poradcem příslušnou dokumentaci (o vyšetřeních, jeho výsledcích a poskytnuté péči individuální i skupinové, IVP, PLPP atd.).

#### Výchovný poradce:

- koordinuje výchovu k volbě povolání, provádí průzkum volby povolání mezi žáky
- řídí práci učitelů v oblasti výchovných a vzdělávacích problémů žáků
- vede agendu žáků vyšetřených ve školských poradenských zařízeních
- kompletuje individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory
- spolupracuje s pedagogy, asistenty pedagoga, zákon. zástupci a školním metodikem prevence
- zprostředkovává nové metody pedagogické diagnostiky a intervence
- poskytuje informace o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
- vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navrhovaná a realizovaná opatření

#### Školní metodik prevence:

- působí na výchovu žáků ve vztahu ke zdravému životnímu stylu, posiluje kladné vlastnosti žáků, připravuje je pro život bez negativních sociálně patologických jevů
- spolupracuje se vzdělávacími institucemi, které nabízejí volnočasové aktivity
- věnuje pozornost oblasti ochrany zdraví, problematice přenosných chorob, sexuální výchovy, hygieny a prevenci

- upozorňuje na patologické jevy (šikana, ostrakismus, vandalismus, brutalita, kriminalita, rasismus, hazardní hry)
- spolupracuje s pedagogy, asistenty pedagoga, zákon. zástupci, výchovným poradcem, informuje o organizacích, které slouží prevenci a sociálně právní ochraně dětí
- zajišťuje a předává odborné informace o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy
- vede a průběžně aktualizuje databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, SVP, poradny, zdravotnická zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci)
- vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navrhovaná a realizovaná opatření

#### Formy poskytování poradenských služeb:

- telefonní čísla jsou uveřejněna v žákovských knížkách žáků, na webu školy
- konzultace vždy po předchozí telefonické domluvě
- místo – kabinety učitelů

#### Dostupnost poradenských pracovníků:

Název a adresa školy	<b>MŠ, ZŠ a PrŠ Strakonice, Plánkova 430</b>
Ředitelka	<b>Mgr. Martina Košťálová</b>
Telefon	<b>3832861</b>
E-mail	<b>info@zmskolast.cz</b>

Školní metodik prevence	<b>Mgr. Pavla Šandová</b>
Telefon	<b>383333465</b>
E-mail	<b>sandova@zmskolast.cz</b>

Výchovný poradce	<b>Mgr. Zita Řehoř Zámečnicková</b>
Telefon	<b>728 252 801</b>
E-mail	<b>zamecnikova@zmskolast.cz</b>

Přílohy:

Program proti šikanování

Minimální preventivní plán na školní rok 2021/22

Účinnost: od 1. 9. 2021

Mgr. Martina Košťálová  
ředitelka školy